

NÕUNIKU TAGASISIDEARUANNE

Õppeasutus: TALLINNA LASNAMÄE MEHAANIKAKOOL	
Õppeasutuse juhi ees- ja perekonnanimi: DIMITRI KOROMNOV	
Kontaktandmed (telefon, e-mail): 6 215 572 Dimitri.Koromnov@tlmk.ee	
Õppeasutuse aadress ja kontaktandmed: Uuslinna 10, 11415 Tallinn kool@tlmk.ee www.tlmk.ee	
Nõuniku ees- ja perekonnanimi: Marge Kroonmäe	
Tagasisidearuande esitamise kuupäev 18.11.2009	
Nõuniku seisukoht arengukavas sätestatud eesmärkide asjakohasusest ja õppeasutuse tegevuse vastavusest nendele eesmärkidele	<ul style="list-style-type: none"> • Kuidas on eesmärgid püstitatud? Tallinna Lasnamäe Mehaanikakooli arengukavas aastateks 2005 - 2008 seatud ülesanded on suures osas täidetud. 2009/2010 õppeaastaks seatud eesmärgid tulenevad eelneva perioodi kokkuvõtetest ja õppekeskkonna kaasajastamise investeringutekavast. <ul style="list-style-type: none"> • Tuua välja eesmärkide vastavus SMART reeglile (on konkreetset, mõõdetavad, kokkuleppelised, realselt saavutatavad ja ajaliselt määratletud) Õppeaasta eesmärgid on sõnastatud üldiste tegevustena. SMART reegli kohaselt on eesmärgid selgelt formuleeritud soovitud seisund, mis hõlbustab õppeasutuse juhtimist eesmärkide täitmise suunas. <ul style="list-style-type: none"> • Millised näitajad on õppeasutus välja töötanud oma eesmärkide täitmise jälgimiseks (lisaks riiklikele tegevusnäitajatele)? Õppeasutuse sisehindamise korras on määratletud tegevusnäitajad, mis on vastavuses kutseõppeasutuste riiklike tegevusnäitajatega. Jälgitakse ka oma eripärast tulenevaid tegevusnäitajaid (nt eesti keele riigieksamitulemused, töötajate osalemine eesti keele kursustel). Sisehindamise aruandes on lisaks välja toodud näitajad kooli tutvustamise kohta kutsesuunitlusosalases tegevuses, tööandjatega koostöö näitajad, omateenitud finantsvahendite näitajad. <ul style="list-style-type: none"> • Kuivõrd õppeasutuse tegevused on vastavuses planeerituga? NB Kokkuvõtvalt: Nõuniku seisukoht <i>Demingi</i> tsükli kahe esimese tegevuse toimimisest; <i>Plan-Do</i>) Koostatud on õppeaasta tegevusplaan, mis hõlmab kooli peamised valdkonnad. Kavandatud tegevused on kuude lõikes planeeritud, määratud on vastutajad ja kaasatud isikud või huvigrupid. Tegevusplaan 2009 ning kuude lõikes kavandatud tegevused on üsna eraldiseisvad plaanid, kus planeeritud tegevused ei too esile samm-sammult eesmärkide poole liikumist ega nende täitmise hindamist (kuidas eesmärgid saavutatakse?). Kooli missioon ja selgelt lahtisõnastatud põhiväärtused toovad esile kooli soovitud olemuse aga nendest tulenev strateegiline planeerimine ei toeta järjepidevat sihtide suunas liikumist ning eesmärkide saavutamist.
Nõuniku seisukoht õppeasutuse	<ul style="list-style-type: none"> • Kuivõrd terviklik ja süsteemne on õppeasutuse sisehindamine (SH)?

<p>sisehindamise üldisest korraldusest ja seotusest arengukavas püstitatud eesmärkide hindamisega</p>	<p>Koolis on koostatud sisehindamise läbiviimise kord, mis määratleb SH eesmärgid, kaasatud huvigrupid, alusmudeli, SH objektid, kasutatavad meetodid ning kirjeldab läbiviimise protsessi. Sisehindamise kord on uus dokument, mis võimaldab kasutada sisehindamist arengukava koostamise „tööriistana“. Seni on koolis sisehindamist läbi viidud Eesti Kutseõppeasutuste Kvaliteediauhinna raames (2008). Kvaliteedijuhtimise põhimõtteid on rakendatud alates 2005.aastast. Kool on sertifitseeritud vastavalt rahvusvahelise kvaliteedijuhtimise standardile ISO 9001:2000.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mil viisil on personal ja huvigrupid kaasatud SH protsessi? Sisehindamist viib läbi kooli juhtkond kaasates personali, õppijad, pidaja, kooli nõukogu esindajad, lapsevanemad. Huvigruppide kaasamiseks kasutatakse rahuloluküsitlusi, arenguvestlusi õppijate ja personaliga, intervjuusid, vestlusi, vaatlusi, SWOT analüüsi. Sisehindamise aruandes on kajastatud töötajate ja õpilaste rahuloluküsitluste tulemused. • Kuivõrd asjakohased on õppeasutuse SHs kasutatavad meetodid? Sisehindamises kasutatavad meetodid on mitmekesised ja asjakohased. Nende tasakaalus kasutamine võimaldab saada ülevaate ja anda hinnang õppeasutuse toimimisele. SH süsteemi edasi arendades, soovitan juhtkonnal mõelda läbi, kuidas erinevaid meetodeid kasutades selgitada välja parendusvaldkonnad. • Milline on SH seotus arengukavas püstitatud eesmärkide hindamisega? Kool on sõnastanud SH prioriteedina õppija arengu, mis on otseselt seotud põhiväärtustega. Seni on SH olnud koolis kvaliteedijuhtimise teenistuses ning taganud nõuetele vastavuse. Seotus eesmärkide hindamisega on nõrk, kuna puuduvad mõõdetavad ja konkreetset eesmärgid. • Kuivõrd mõjus on olnud SH õppeasutuse arengule (tulemuste kasutamine)? NB Kokkuvõtvalt: Nõuniku seisukoht Demingi tsükli kahe viimase tegevuse toimimisest; <i>Check-Correct</i> Koolil on kogemused kvaliteedijuhtimise rakendamisel, mis on korrastanud protseduuri reeglid ja administratiivse juhtimise. Koostatud on põhjalik kvaliteedikäsiraamat. Tugevalt eristub sisekontroll. Enesehindamine on jäänud tagasihoidlikumaks. SH aruandes on kool esitanud parendusvaldkonnad kvaliteediauhinna tagasiside raporti põhjal. Neid on väga palju ja koolile on oluline eristada enda jaoks esmatähtsad. Sisehindamise tulemuste kasutamine uue arengukava koostamisel ja eesmärkide seadmisel on koolil lähitulevikus ees.
<p>NÕUNIKU JÄRELDUSED JA ETTEPANEKUD HINDAMISKRITEERIUMITI</p>	
<p>Hindamiskriteeriumid (valdkonnad)</p>	<p>Nõuniku järeldused ja ettepanekud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nõuniku põhjendatud järeldused ja ettepanekud seoses õppeasutuses toimiva sisehindamisega – järeldused ja ettepanekud tuuakse välja hindamiskriteeriumiti. Keskendumine Demingi tsükli ühele osale – oma tegevuse analüüsimisele ja hindamisele ning tulemuste kasutamisele.
<p>1. Eestvedamine ja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Millised on nimetatud valdkonnas nõuniku täiendused

juhtimine	<p>õppeasutuse poolt välja toodud tugevustele ja parendamist vajavatele valdkondadele? Täiendused põhjendada.</p> <p>Kooli juhtkond on kujunenud ühtseks eestvedavaks ja pühendunud meeskonnaks kooli arendamisel. Juhtimisstiilis on tuntav lähtumine kooli põhiväärtustest. Hoolitakse ja väärtustatakse igat inimest.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas lähtuvalt õppeasutuse eesmärkidest jälgitakse ja analüüsitakse olulisi tulemusi ja näitajaid? Kui ei, siis vastavad ettepanekud. <p>Sisehindamises jälgitavad näitajad ja tulemused on kooli arengu seisukohalt olulised. Tulemuste analüüsimine juhtimisotsuste tegemiseks vajab suuremat tähelepanu ja osakaalu.</p>
2. Personalijuhtimine ja personaliga seotud tulemused	<ul style="list-style-type: none"> • Millised on nimetatud valdkonnas nõuniku täiendused õppeasutuse poolt välja toodud tugevustele ja parendamist vajavatele valdkondadele? Täiendused põhjendada. <p>Personalijuhtimine ja -arendamistegevus on koolis järjepideva tähelepanu all. Kavandatud on tegevused alakriteeriumites (personalivajaduse hindamine, arendamine). Tähtsustatakse pedagoogide eesti keele oskust, mis on oluline kriteerium uue personali värbamisel. Juhtkond suunab ja toetab nii keeleoskuse tõstmist kui erialast arengut.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas lähtuvalt õppeasutuse eesmärkidest jälgitakse ja analüüsitakse olulisi tulemusi ja näitajaid? Kui ei, siis vastavad ettepanekud. <p>Kavandatud on koolituse tulemuslikkuse hindamise põhimõtete väljatöötamine. Töötajate rahulolu tulemusi jälgitakse, seatud on sihtnäitajad. Rahulolu on tõusvas trendis, sihid on mitmetes näitajates ületatud. Ettepanek on kaaluda sihtnäitajate asjakohasust või seada kõrgemad sihid. Soovitan jälgida ja esitada personali tulemusi seoses õppijate saavutustega.</p>
3. Koostöö huvigruppidega ja huvigruppidega seotud tulemused	<ul style="list-style-type: none"> • Millised on nimetatud valdkonnas nõuniku täiendused õppeasutuse poolt välja toodud tugevustele ja parendamist vajavatele valdkondadele? Täiendused põhjendada. <p>Koostöö huvigruppidega on TLMK-s vaieldamatult tugevamaid valdkondi. Strateegilised partnerid on määratletud, huvigruppide ring on lai (piirkonna üldhariduskoolid, linnaosavalitsus, erialaliidud, projektipartnerid). Koostöö tööandjatega õppijate arengu toetamiseks on planeeritud, järjepidev, otsitakse uusi võimalusi ja koostöövorme.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas lähtuvalt õppeasutuse eesmärkidest jälgitakse ja analüüsitakse olulisi tulemusi ja näitajaid? Kui ei, siis vastavad ettepanekud. <p>Tööandjate rahulolu selgitatakse välja praktikantide hindamise kaudu. Soovitan leida võimalusi erinevate huvigruppide (nt täiend- ja ümberõppijad, tööandjad erialavaldkonniti) rahulolu uurimiseks ning analüüsida tulemusi segmenteeritult parendusvõimaluste planeerimiseks.</p>
4. Ressursside juhtimine	<p>Kooli finantsressursside juhtimine on sihipärane ja tõhus. Prioriteediks on õppebaaside järjepidev kaasajastamine. Investeeringud on kavandatud ja nende täitmist analüüsitakse. Omatulu vahendid on märgatavalt tõusvas trendis, nende</p>

	<p>kasutamine on suunatud õpikeskkonna kaasajastamisele. Lähtuvalt hoolivusest kui põhiväärtusest on pööratud tähelepanu säästlikule majandamisele ja keskkonnanahoiule. Tegevusplaanis tuleks konkreetselt sõnastada tegevused inforessursside ja info liikumise parendamiseks.</p>
<p>5. Õppekasvatuse protsess ja õppuriga seotud tulemused 5.1. Õppuri isiksusliku arenguga seotud tulemused 5.2. Õppuri õpijõudlus</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Millised on nimetatud valdkonnas nõuniku täiendused õppeasutuse poolt välja toodud tugevustele ja parendamist vajavatele valdkondadele? Täiendused põhjendada. <p>Esiletõstmist väärib erinevate kutseõppeliikide ja –vormide rakendamine (kutseõpe põhikoolis ja gümnaasiumis, täiskasvanute ümber- ja täiendõpe). Kool pakub õppimisvõimalusi HEV õppijatele. Õppekorraldus on paindlik ja arvestab õppija vajadusi. Toimunud on mitmed eesti keele õpet ja integreerumist toetavad projektid.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas lähtuvalt õppeasutuse eesmärkidest jälgitakse ja analüüsitakse olulisi tulemusi ja näitajaid? Kui ei, siis vastavad ettepanekud. <p>Õppija tulemuslikkuse näitajaid jälgitakse, olulisemad statistilised andmed on SH aruandes põhjalikult esitatud (kutseeksami sooritanute osakaal, õpingute katkestajate osakaal õppekavarühmade ja kutseõppeliikide kaupa, edasiõppijad, tööle rakendumine). Õppija isiksusliku arengu jälgimine ja analüüsimine vajab süsteemsemat lähenemist. Keskendumine õppekasvatustegevuse sisule ja kvaliteedile, et fookuses oleks õppija.</p>
ÕPPEASUTUSE TUGEVUSED JA PARENDUST VAJAVAD VALDKONNAD JA ALAVALDKONNAD	
<p>Õppeasutuse tugevused, sealhulgas eripära, mis võiksid olla eeskujuks teistele õppeasutustele (kuni 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Milline on õppeasutuse eripära ja kas õppeasutus on teadvustanud ja lähtub oma tegevustes oma eripärast? <p>Tallinna Lasnamäe Mehaanikakool on kujunenud kunagisest Dvigateli töötajate koolist regionaalseks kutseõppeasutuseks, kus on kaasaegsed õppimisvõimalused vene ja eesti keeles esmases kutseõppes ja täiskasvanud õppijatele. Õppekeskkonna ja materiaalse baasi kaasajastamises on toimunud märkimisväärne areng.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nimetada õppeasutuse tugevused, millel on olnud suur mõju õppeasutuse tulemuslikkusele ja mida võiks teistele õppeasutustele tutvustada? <p>Järjepidev mehaanika ja metallitöö õppekavarühma erialade arendamine.</p> <p>Kool on jätkusuutlikkuse taganud eri kutseõppeliikide ja –vormide eduka rakendamisega.</p> <p>Tugev sihipärane koostöö tööandjate ja teiste strateegiliste partneritega on kaasa aidanud kooli mainele õppijate hulgas.</p>

	<p>Kool on innovaatiline oma erialavaldkonna edasiarendamisel ja konkurentsivõime tagamisel. TLMK on ainsana Eestis sertifitseeritud keevituse valdkonna koolituse ja keevitussertifikaatide väljaandmise õigusega (väljastatav sertifikaadi tüüp BE2/PS1). Tähtsustatakse tööandjate usalduse hoidmist (ISO 9001:2000).</p>
<p>Parendust vajavad valdkonnad (alavaldkonnad), mis toetaksid lähiaastatel kõige mõjusamalt õpilaste arenguks vajalike tingimuste loomist (2 – 5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nimetada õppeasutuse parendusvaldkondadest 2- 5, mille parendamisega tuleks alustada lähiaastal ja mis oleks kõige mõjusamad õppeasutuse tulemuslikkuse tõstmiseks (kui õppeasutus on teadvustanud oma parendusvaldkonnad, siis nõunik toob välja tema arvates kõige olulisemad, millega peaks koheselt tegelema hakkama; kui õppeasutus ei ole teadvustanud, siis esitab nõunik oma ettepanekud vajalike parendusvaldkondade osas) <p>Tegeleda tuleb visiooni kui soovitud tulevikuseisundi sõnastamisega (millist kooli me tahame?)</p> <p>Kooli tulemuslikkuse tõstmisele aitab kaasa konkreetsete SMART reegli kohaste eesmärkide seadmine, mis näitavad visioonini jõudmist (kuidas?)</p> <p>Aega ja pühendumist vajab oma tegevuste ja tulemuste analüüsimine ning hindamiskultuuri kujundamine meeskonnas.</p>
<p>Ettepanek õppeasutusele ja HTMile õppeasutuse järgmise sisehindamise aruande esitamise aja osas: 2014.aasta</p>	
<p>Nõuniku nimi ja allkiri: Marge Kroonmäe</p>	